

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA DE MINAS GERAIS
SUPERINTENDÊNCIA DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS E SUPLEMENTO LITERÁRIO
DIRETORIA DO SISTEMA ESTADUAL DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS MUNICIPAIS

RETRATO DAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS MUNICIPAIS DE MINAS GERAIS
(DADOS 2015)

BELO HORIZONTE
2018

Sumário

Apresentação	4
1 Resultados do recadastramento das bibliotecas públicas municipais do Estado de Minas Gerais – 2015	7
1.1 Municípios que responderam o recadastramento 2015	7
1.2 Municípios com bibliotecas públicas	8
1.3 Número de bibliotecas públicas cadastradas	9
1.4 Presença de bibliotecário no quadro de pessoal	10
1.5 Área física	11
1.6 Localização	12
1.7 Espaços destinados ao público infantil e juvenil	12
1.8 Leitores registrados	13
1.9 Faixa etária dos leitores	14
1.10 Serviço para pessoas com deficiência	14
1.11 Tamanho do acervo	15
1.12 Composição do acervo	17
1.13 Número de livros emprestados	18
1.14 Serviço de carro-biblioteca	19
1.15 Serviço de caixa-estante	20
1.16 Ações de incentivo à leitura	21
1.17 Computadores	22
1.18 Internet	22
1.19 Associação de Amigos	24
2 Modelo do formulário adotado no recadastramento de 2015	25
3 Contatos	43
4 Ficha técnica	44

“As bibliotecas, não somente as públicas, têm como característica comum a guarda, a organização e a disponibilização do conhecimento registrado pela letra. Assim, dito de maneira bastante resumida, elas oferecem às pessoas a história, a literatura, a filosofia, a matemática, a física, o esoterismo, a religião, enfim, todas as formas de narrativa e de pensamento que em algum lugar e no tempo passado foram registradas por alguém pela escrita. O acesso autônomo a esse conhecimento guardado pela letra é restrito a quem sabe ler. As pessoas que não sabem ler podem acessar o que guardam os livros, mas dependem de um terceiro que decifre e muitas vezes interprete o que diz o código da letra. Para a formação de um leitor, feita na maioria das vezes pela escola, é preciso mais que a aprendizagem do código, da decodificação e até mesmo da construção de sentido do texto. É necessária a compreensão do que se faz quando se lê e, ainda, do que significa não ler.”

Fabíola Ribeiro Farias

Apresentação

A Superintendência de Bibliotecas Públicas e Suplemento Literário (SUBSL), órgão da Secretaria de Estado de Cultura de Minas Gerais (SEC), tem a missão de preservar o patrimônio bibliográfico mineiro, promover o acesso ao livro e à leitura em todo o Estado, e fomentar e divulgar a produção literária mineira, nacional e internacional, por meio de publicações e premiações.

O Decreto Estadual nº 45.789, de 11/12/2011, estabelece como competências da Diretoria do Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas Municipais (SEBPM):

Planejar e executar projetos e programas que promovam a ampliação do serviço bibliotecário à população dos Municípios do Estado, visando democratizar o acesso à informação e à leitura, competindo-lhe:

I - incentivar a criação, expansão e manutenção de bibliotecas públicas no Estado;

II - promover a articulação inter-regional das bibliotecas públicas através de uma rede de bibliotecas-polo;

III - apoiar a capacitação do quadro de recursos humanos das bibliotecas públicas municipais;

IV - assessorar tecnicamente as bibliotecas públicas municipais, visando a melhoria na qualidade dos serviços prestados;

V - apoiar projetos culturais de estímulo à leitura no âmbito das bibliotecas públicas municipais;

VI - manter atualizado o cadastro das bibliotecas públicas municipais, visando produzir, periodicamente, análises para

subsidiar o planejamento das ações da Superintendência de Bibliotecas Públicas;

VII - elaborar e produzir as Exposições Literárias Itinerantes, visando promover o incentivo à Leitura nas bibliotecas públicas municipais do Estado; e

VIII - planejar e executar junto com as demais diretorias da Superintendência de Bibliotecas Públicas projetos e ações que promovam a mediação da leitura.

A Lei Estadual nº 11.726, de 30 de dezembro de 1994 trata da política cultural do Estado de Minas Gerais. No Artigo 45 dispõe que “O Estado manterá, centralizado e atualizado, cadastro das bibliotecas públicas mineiras e de seus acervos bibliográficos”. A fim de cumprir o estabelecido acima e em observância à legislação, a SUBSL, por meio do SEBPM, com este relatório simplificado pretende traçar o perfil das bibliotecas públicas municipais do Estado de Minas Gerais, com o objetivo de mostrar às administrações municipais, àqueles envolvidos com as bibliotecas públicas e à sociedade em geral, o resultado do recadastramento das bibliotecas públicas no Estado de Minas Gerais, realizado em 2015.

A título de contribuição, o presente documento apresenta informações que versam sobre a existência de biblioteca pública nos municípios, sua localização, espaço físico, serviços prestados, perfil dos usuários, presença de profissional bibliotecário, entre outras. As informações foram fornecidas por pessoas ligadas diretamente às bibliotecas públicas dos 799 municípios que responderam o questionário, com o conhecimento do prefeito em exercício.

A metodologia utilizada foi a pesquisa quantitativa, utilizando o questionário como técnica de coleta de dados. Os formulários impressos foram enviados aos 853 municípios mineiros ao longo dos anos de 2015 e 2016. Após o retorno dos questionários preenchidos, a equipe do SEBPM inseriu os dados no Banco de Dados de Gerenciamento das Ações e Informações do Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas (GeRAIS), para posterior análise do conteúdo. Para efeito dessa pesquisa, não foram consideradas como bibliotecas públicas municipais

aquelas que estão localizadas em prédio escolar. Com relação aos municípios que não responderam ao questionário, não é possível afirmar que tenham uma biblioteca em funcionamento. É preciso registrar que, para solicitar o apoio do SEBPM, o município tem de cadastrar sua biblioteca, portanto, os dados podem sofrer atualização a qualquer momento.

1 Resultados do recadastramento das bibliotecas públicas municipais do Estado de Minas Gerais - 2015

As informações apresentadas a seguir baseiam-se nos dados extraídos dos formulários preenchidos do recadastramento de 2015 enviados às prefeituras municipais. Diante disso, a equipe do Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas Municipais (SEBPM), trabalhando com esses dados, pôde traçar o perfil das bibliotecas públicas municipais do Estado de Minas Gerais.

1.1 Municípios que responderam o recadastramento 2015

Dos **853** municípios mineiros, **799**, o equivalente a 94%, responderam o questionário. Esse foi um número significativo, levando-se em consideração que **54**, ou seja, 6% dos municípios, não responderam. Para alcançar esse número de municípios respondentes foi necessário um trabalho persistente por parte da equipe do SEBPM para contatar os gestores públicos, por meio de telefone, ofício, e-mails, visitas técnicas no sentido de sensibilizá-los para a necessidade e importância de se (re)cadastrarem as bibliotecas públicas. A Tabela 1, apresentada a seguir, elenca os municípios que responderam o recadastramento de 2015, identificados por território de desenvolvimento.

Tabela 1- Municípios que responderam o recadastramento 2015

Território de desenvolvimento	Número de municípios por território de desenvolvimento	Número de municípios que responderam	%
Alto Jequitinhonha	25	24	96
Caparaó	54	49	91
Central	17	16	94
Mata	93	91	98
Médio e Baixo Jequitinhonha	31	30	97
Metropolitano	90	87	97
Mucuri	29	25	86
Noroeste	30	29	97
Norte	86	79	92
Oeste	56	52	93
Sudoeste	34	30	88
Sul	118	111	94
Triângulo Norte	30	29	97
Triângulo Sul	27	27	100

Território de desenvolvimento	Número de municípios por território de desenvolvimento	Número de municípios que responderam	%
Vale do Aço	33	29	88
Vale do Rio Doce	49	44	90
Vertentes	51	47	92
Total	853	799	94

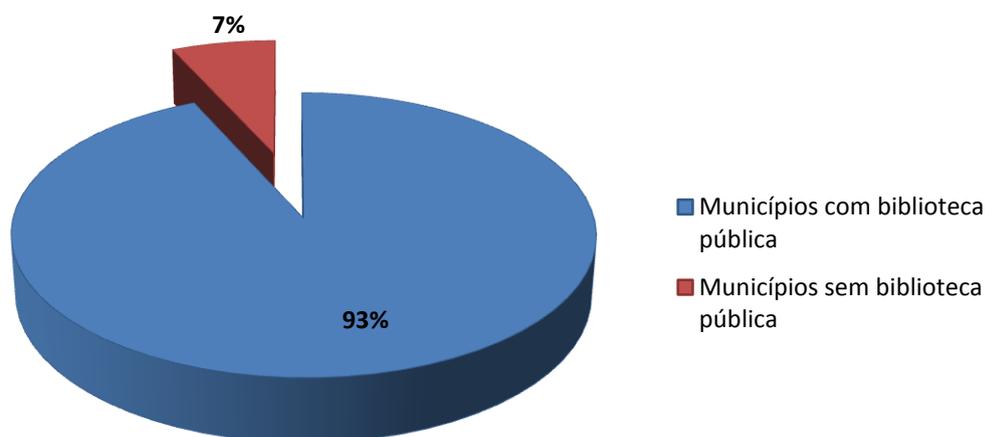
Fonte: Banco de dados GeRAIS

Dados do último recadastramento realizado em 2011 nos apontam que o índice de respostas foi menor, quando 99 municípios não responderam o questionário.

1.2 Municípios com bibliotecas públicas

O número de municípios com bibliotecas públicas varia a cada recadastramento. Para ter uma ideia, em 2011 havia 726 municípios com bibliotecas. Já em 2015, esse número aumentou para **745**. Os outros **54** municípios informaram a não existência delas, conforme demonstrado no Gráfico1.

Gráfico 1 - Existência de bibliotecas



Fonte: Banco de dados GeRAIS

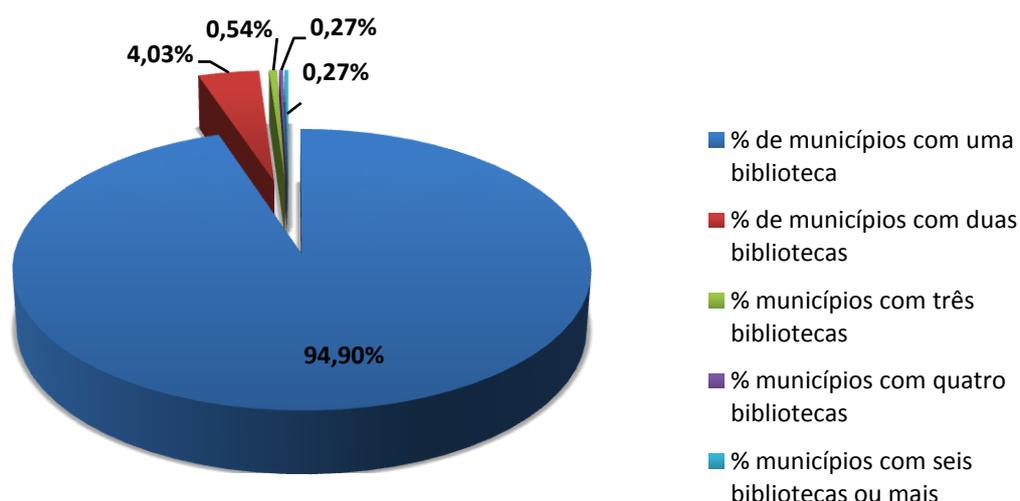
O número de bibliotecas públicas existentes no Estado não é estático, pois ao mesmo tempo em que alguns municípios criam suas bibliotecas, outros estão fechando ou transferido-as para escolas.

Diante dessa realidade, a Superintendência de Bibliotecas Públicas e Suplemento Literário, por meio do Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas Municipais, permanece empreendendo esforços e trabalhando sempre para que todo município tenha pelo menos uma biblioteca pública. Dessa forma apoia, por meio de editais, a criação e a manutenção de bibliotecas. Nos anos de 2015, 2016 e 2017, foram publicados três editais que objetivavam apoiar a criação de 10, 5 e 3 bibliotecas públicas, respectivamente. Foram contemplados os seguintes municípios: Açucena, Araçuaí, Brumadinho, Paula Cândido, Perdizes, Poços de Caldas, Poté, Senhora dos Remédios, Tiros e Uberaba em 2015. Já em 2016, os municípios selecionados pelo edital foram Belo Vale, Congonhas, Córrego Danta, Formiga e Jaboticatubas. O Edital 2017 ainda não foi finalizado. Outras formas de prestar apoio aos municípios residem na doação de livros, na capacitação de gestores e assessorias técnicas. Em 2017 foram repassados 40.517 itens bibliográficos para as bibliotecas mineiras e prestadas 369 assessorias técnicas.

1.3 Número de bibliotecas públicas cadastradas

No ano de 2015 foram cadastradas **814** bibliotecas públicas no Banco de Dados GeRAIS. Como alguns municípios possuem mais de uma biblioteca pública, esse quantitativo ultrapassa o número de municípios que responderam o formulário afirmando a existência de biblioteca pública (745), como demonstrado no Gráfico 2.

Gráfico 2 - Município com bibliotecas



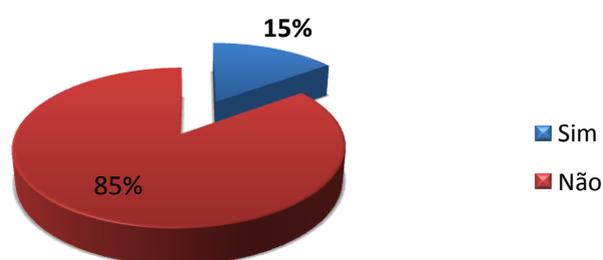
Fonte: Banco de dados GeRAIS

Entre os municípios que responderam ter biblioteca pública, 707 deles têm uma biblioteca; 30 municípios têm duas bibliotecas; 4 municípios têm três bibliotecas; 2 municípios têm quatro bibliotecas; 1 município têm seis e 1 município tem 21 bibliotecas públicas.

1.4 Presença de bibliotecário no quadro de pessoal

O número de profissionais graduados em Biblioteconomia atuando nas bibliotecas públicas ainda é bastante reduzido, apenas **122**, representando 15% das bibliotecas públicas têm um bibliotecário em seu quadro de servidores, conforme Gráfico 3.

Gráfico 3 - Presença do bibliotecário



Fonte: Banco de dados GeRAIS

A ausência do bibliotecário nas bibliotecas públicas compromete a realização de diversas ações, entre elas, a organização dos acervos, a elaboração de projetos qualificados e a realização de ações de incentivo à leitura. Há uma grande variedade de profissionais de outras áreas atuando nessas bibliotecas (Artes Cênicas, Letras, Pedagogia, História) o que é muito enriquecedor, no entanto, a presença de um bibliotecário é indispensável. Vale destacar também a presença nesses equipamentos culturais de servidores sem formação superior e, até mesmo, de ensino médio.

Um dado importante observado é que, além do número reduzido de bibliotecários, a grande maioria das bibliotecas possui apenas um profissional em seu quadro de servidores, e é esse profissional quem realiza todas as atividades, na maioria das vezes, de maneira bastante precária. Considera-se também que a rotatividade de servidores nas bibliotecas públicas faz com que os serviços e projetos não tenham continuidade.

É necessário que o executivo municipal atente para a formação da equipe de trabalho das bibliotecas públicas, designando profissionais qualificados e que compreendam as missões-chave¹ da biblioteca pública, entre elas, a de incentivar a leitura.

1.5 Área física

Pode-se perceber pela leitura dos dados apresentados na Tabela 2 que existe um número considerável de bibliotecas ocupando espaços muito pequenos. Dessa forma, fica prejudicada a divisão do espaço em áreas com finalidades distintas tais como o armazenamento do acervo, setor infantil e juvenil, espaço para computadores, espaço para exposições, entre outros.

Tabela 2 - Área física ocupada pela biblioteca pública

Área m ²	Número de bibliotecas	%
Até 30 m ²	124	15
De 31 a 50m ²	130	16
De 51 a 70 m ²	91	11
De 70 a 100m ²	146	18
De 101a 130 m ²	74	9
De 131 a 160 m ²	43	5
De 161 a 200m ²	67	8
Maior que 200m ²	100	12
Sem resposta	39	5
Total	814	100

Fonte: Banco de dados GeRAIS

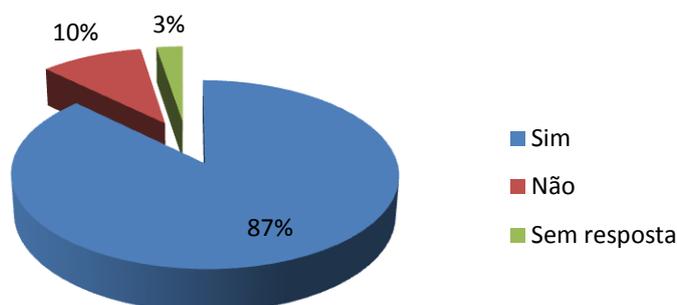
Em Minas Gerais, 491 (60%) bibliotecas ocupam áreas com até 100m². Bibliotecas que ocupam áreas com até 50m² podem não conseguir realizar certas ações de incentivo à leitura e nem oferecer acomodações confortáveis aos usuários. Essa situação complica-se ainda mais quando o espaço ocupado é inferior a 30m².

¹ <http://snbp.bn.br/manifesto-da-unesco-sobre-bibliotecas-publicas/>

1.6 Localização

A partir do recadastramento de 2015, verificou-se que **711** municípios responderam que a biblioteca está situada em um local de fácil acesso e de grande circulação de pessoas, o que contribui para o aumento da frequência de leitores.

Gráfico 4 – Biblioteca localizada em local de grande circulação



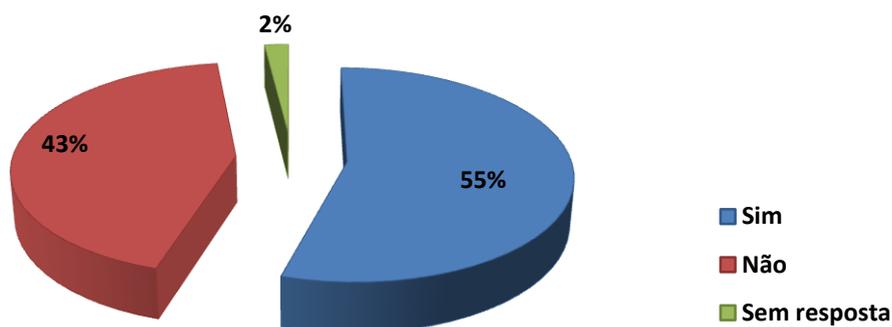
Fonte: Banco de dados GeRAIS

1.7 Espaços destinados ao público infantil e juvenil

Os espaços infantis e juvenis são aqueles destinados às crianças e aos jovens, onde ficam dispostos os acervos infantil e juvenil. É desejável que seja um local agradável, colorido e com mobiliário com altura adequada para esse público. Nesse espaço podem ser realizadas ações de incentivo à leitura, tais como narração de histórias, roda de leitura, exposições, entre outras.

Como já dito, algumas bibliotecas não dispõem de uma área física suficiente para destinar um espaço específico para o setor, porém, em muitos casos, é possível redistribuir o ambiente da biblioteca e criar esse espaço. Um ambiente atrativo e bem dimensionado pode ser um fator suplementar para incentivar a leitura.

Gráfico 5 - Bibliotecas que possuem espaço infantil e juvenil



Fonte: Banco de dados GeRAIS

Do universo das bibliotecas existentes, 55% delas possuem espaço destinado ao público infantil.

1.8 Leitores registrados

A maioria das bibliotecas, 55,65%, informou que possui até 1000 leitores registrados (somando-se as bibliotecas com até 500 (41,89%) e as com até 1000 (13,76%) leitores registrados). Ressaltamos que 6,63% das bibliotecas possuem mais de 5.000 leitores registrados. Das restantes, 19,41%, possuem entre 1.001 a 5.000 leitores registrados.

Tabela 3 – Número de leitores registrados nas bibliotecas

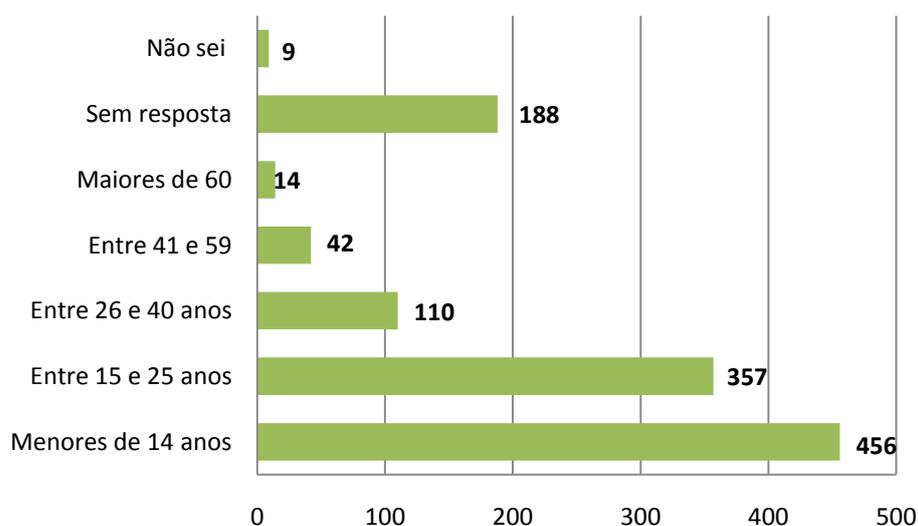
	Número de bibliotecas	Número de leitores registrados	%
De 1 até 500	341	71467	41,89
De 501 até 1000	453	155589	55,65
De 1001 até 2000	83	121358	10,2
De 2001 até 3000	38	97437	4,67
De 3001 até 4000	22	76166	2,7
De 4001 até 5000	15	67518	1,84
De 5001 ou mais	54	1194293	6,63

Fonte: Banco de dados GeRAIS

1.9 Faixa etária dos leitores

A maioria dos leitores da biblioteca pública, aproximadamente 56,02%, tem idade inferior a 14 anos. Os jovens^{2*} dominam a média de 43,86%, o que demonstra que a biblioteca ainda precisa investir em atividades e serviços voltados para a população adulta do município. O público com mais de 60 anos (1,72%) merece também atenção especial.

Gráfico 6 – Faixa etária do público das bibliotecas



Fonte: Banco de dados GeRAIS

1.10 Serviços para pessoas com deficiência

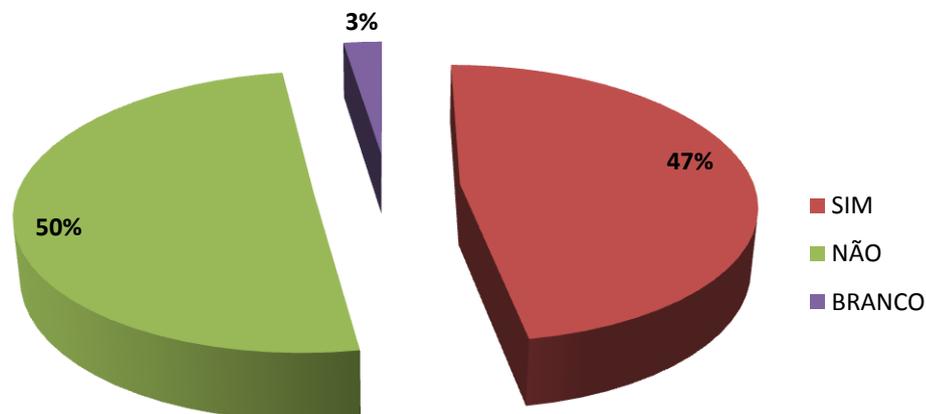
Sobre serviços para pessoas com deficiência, 50% das bibliotecas declararam não atender esse público. Das bibliotecas que declararam atender a esse público, 41% atendem pessoas com algum tipo de deficiência física e 27% atendem pessoas com deficiência visual.

Desde 2015 está em vigor a Lei Federal nº 13.146, que institui a Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência (Estatuto da Pessoa com Deficiência), portanto,

² Considera-se jovem no Brasil, todo cidadão que compreende idade entre 15 e 29 anos, segundo a PEC da Juventude, aprovada pelo Congresso em set. 2010 e o Estatuto da Juventude sancionado em 2013.

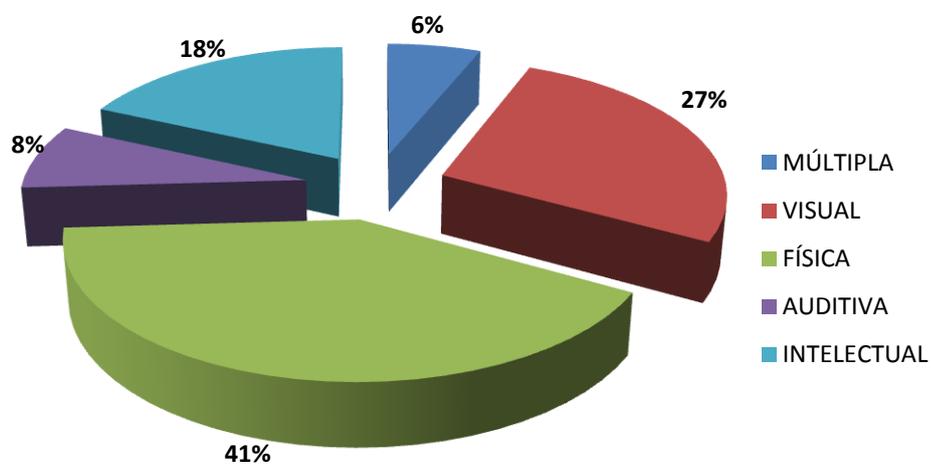
torna-se imperativo que todas as bibliotecas públicas se adequem para atender esse público.

Gráfico 7 – Atendimento a pessoas com deficiência



Fonte: Banco de dados GeRAIS

Gráfico 8 – Tipos de deficiência atendidas nas bibliotecas



Fonte: Banco de dados GeRAIS

1.11 Tamanho do acervo

A UNESCO aconselha um acervo mínimo de 6.000 livros para as bibliotecas públicas de pequenos municípios, principalmente se a biblioteca pública é a única da cidade.

A biblioteca é uma instituição dinâmica, em constante crescimento e dessa forma seu acervo deve, também, ser dinâmico, acompanhar a evolução, e nunca estagnar. O acervo é uma das principais variáveis que afetam a qualidade de uma biblioteca pública. Se tivermos uma biblioteca sem livros atualizados, sem lançamentos, sem material para pesquisa que atenda ao seu público alvo, o leitor irá buscar outros recursos para sanar sua necessidade de informação.

Segundo a Tabela 4, cerca de 483 (59,33%) bibliotecas têm um acervo de até 7.000 livros, somente 79 (9,71%) bibliotecas têm um acervo acima de 10.000 livros e ainda existem 48 (5,90%) bibliotecas com acervo abaixo de 1.000 livros. O SEBPM tem buscado contribuir para que as bibliotecas reforcem seus acervos por meio do repasse de livros e de projetos de modernização de acervos e criação de espaços infantis.

Tabela 4 – Acervo das Bibliotecas Públicas em volumes

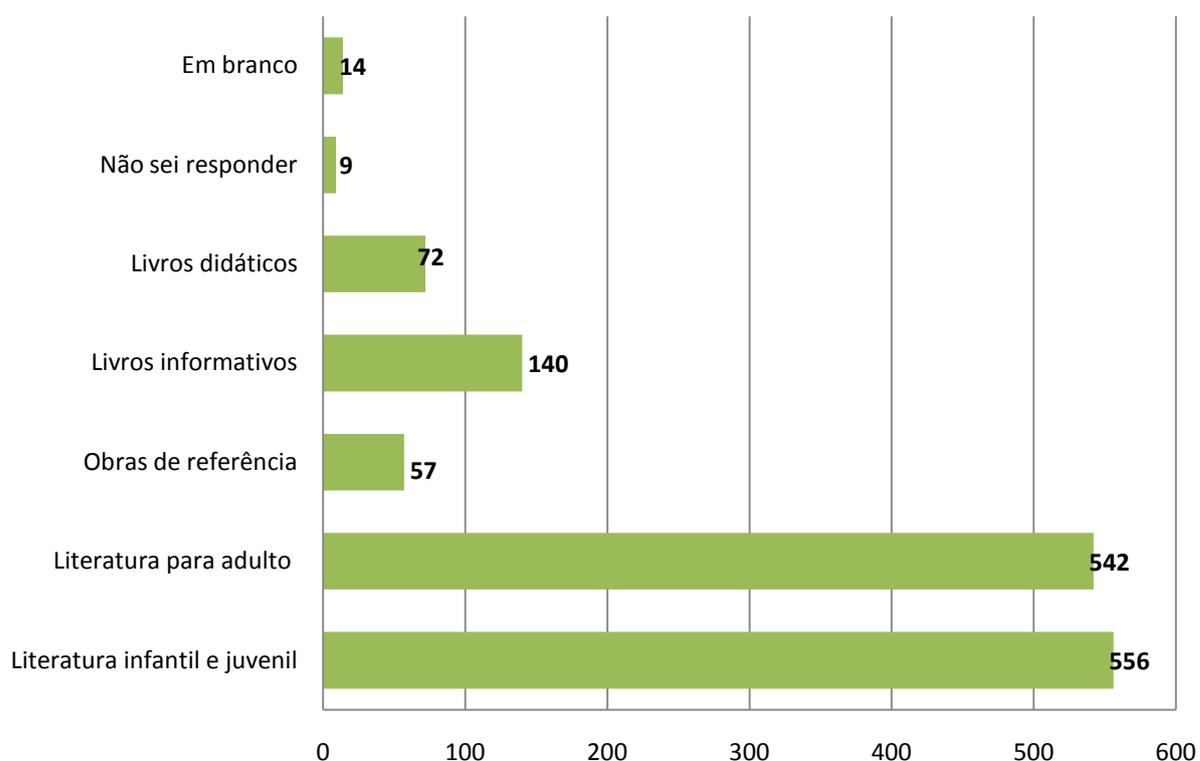
Quantidade de livros	Número de bibliotecas	%
Menos de 1000	48	5,9
1001 a 2000	107	13,14
2001 a 3000	110	13,51
3001 a 4000	71	8,72
4001 a 5000	93	11,43
5001 a 7000	102	12,53
7001 a 10000	86	10,57
10001 a 15000	79	9,71
15001 a 20000	41	5,04
20001 a 25000	16	1,97
25001 a 30000	19	2,33
30001 a 40000	14	1,72
40001 a 50000	8	0,98
Mais de 50001	9	1,11
Não sei	2	0,25
Sem resposta	9	1,11
Total	814	100

Fonte: Banco de dados GeRAIS

1.12 Composição do acervo

Nesta análise percebemos que os livros de literatura infantil e juvenil predominam nos acervos da maioria das bibliotecas, representando 68,30% da amostra. Em segundo lugar, 66,58% das bibliotecas, o acervo é predominantemente formado por livros de literatura para adultos. As obras de referência aparecem em 7% das bibliotecas. Os livros informativos foram citados por 17,20% das bibliotecas, enquanto os livros didáticos foram citados por 8,85% das bibliotecas.

Gráfico 9 - Composição do acervo das bibliotecas públicas municipais



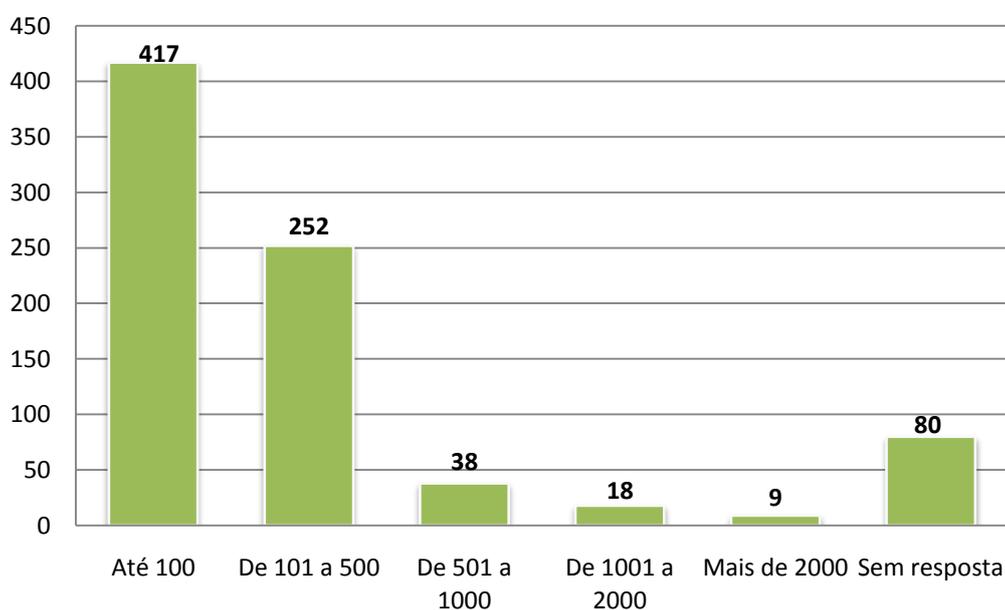
Fonte: Banco de dados GeRAIS

1.13 Número de livros emprestados

A partir da leitura dos dados apresentados no gráfico abaixo, nota-se que a maior parte das bibliotecas faz o empréstimo de até 100 livros por mês, representando 51,23% (417) do total. Em segundo lugar, 30,96% das bibliotecas declaram emprestar até 500 livros por mês.

Esse dado representa um número ainda bastante tímido de empréstimos, que pode ser aumentado na medida em que a biblioteca desenvolva ações para estar inserida na vida cultural do município e a população tenha, realmente, um sentimento de pertencimento pela biblioteca. Acima de tudo, é importante que o município invista recursos financeiros para a compra de livros e outros materiais que sejam de interesse da comunidade. Uma biblioteca que possui um acervo desatualizado e antigo dificilmente atrairá os leitores.

Gráfico 10 - Número de livros emprestados mensalmente

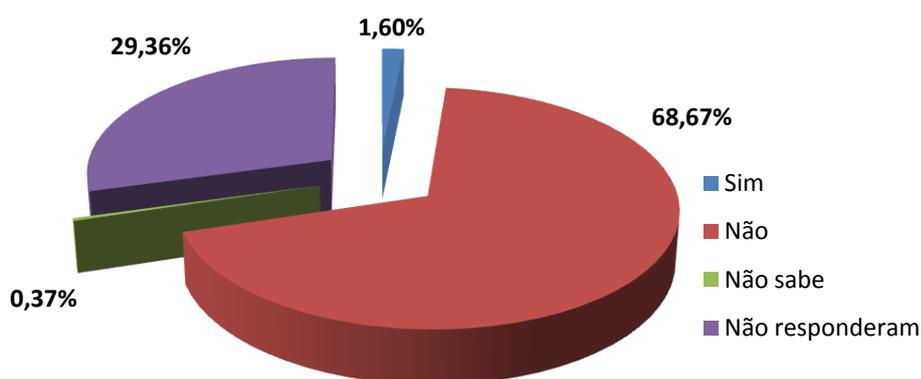


Fonte: Banco de dados GeRAIS

1.14 Serviço de carro-biblioteca

A maioria dos municípios, ou seja, 68,67%, não possui o serviço de carro-biblioteca para atender às comunidades mais distantes, 1,60% possuem esse serviço, 29,36% não responderam a questão e menos de 0,37% não souberam responder. Apesar de demandar maior investimento financeiro das prefeituras para aquisição do veículo e sua manutenção, esse é um serviço de extrema importância para que a biblioteca pública possa levar às comunidades mais distantes (periferias ou zonas rurais), as ações de uma biblioteca. Além do empréstimo de livros, outras atividades podem ser realizadas, como narração de histórias, bate-papo com escritores, realização de oficinas, entre outras.

Gráfico 11 - Bibliotecas públicas que possuem serviço de carro-biblioteca

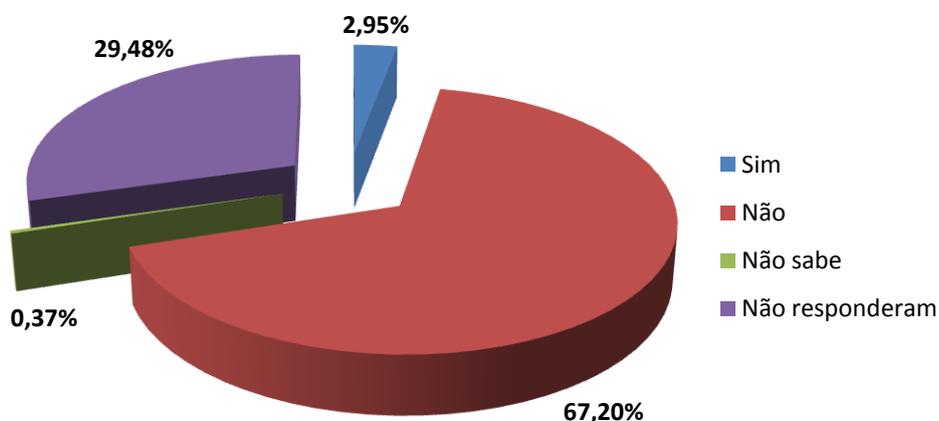


Fonte: Banco de dados GeRAIS

1.15 Serviço de caixa-estante

Dos municípios que responderam a questão, 67,20% não possuem o serviço de caixa-estante, 2,95% possuem e menos de 0,37% não soube responder. Não responderam à questão 29,48%. Ainda é pequeno o número de bibliotecas públicas que oferecem o serviço de caixa-estante, e, ao contrário do carro-biblioteca, aquele tem um custo muito menor e uma aceitação excelente nos locais que o recebem. Instituições que abrigam jovens infratores, idosos, penitenciárias, entre outros, incluindo as comunidades mais distantes da biblioteca principal do município, podem receber uma caixa-estante. Para o sucesso dessa iniciativa, é essencial que se ofereça um acervo com as novidades do mercado editorial, com variedade de títulos e assuntos, além de contar com uma pessoa responsável pelo projeto na instituição acolhedora que seja engajada e atuante, e que tenha interesse pela área de mediação e incentivo à leitura.

Gráfico 12 - Municípios que possuem serviço de caixa-estante

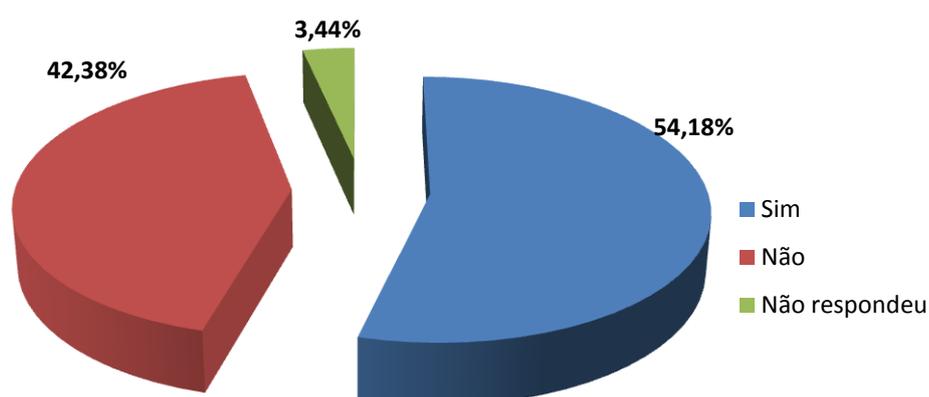


Fonte: Banco de dados GeRAIS

1.16 Ações de incentivo à leitura

Os dados coletados mostram que a maioria das bibliotecas se preocupa em realizar ações de incentivo à leitura. A mobilização da biblioteca pública no sentido de organizar ações que visem a atrair novos leitores é de suma importância para manter a rotatividade do acervo. Essas ações, quando feitas de modo a reunir a comunidade em torno de um interesse, ajudam a fazer da biblioteca não só um espaço de leitura e estudo, mas um ponto de interação social de compartilhamento de cultura e informação. Das 814 bibliotecas, 441 (54,18%) responderam que desenvolvem ações de incentivo, 345 (42,38%) responderam que não realizam ações e apenas 28 (3,44%) não responderam à pergunta.

Gráfico 13 - Ações de incentivo à leitura



Fonte: Banco de dados GeRAIS

Algumas ações de incentivo à leitura mais comuns nos municípios são: visitas escolares à biblioteca, hora do conto ou contação de histórias, clube de leitura, rodas de leitura, exposições literárias itinerantes, saraus ou chá com poesia, exposição de livros do acervo, leitura e exposição de livros em praças.

Entre todas as ações, algumas se destacam positivamente e podem ser tomadas como exemplos de atividades que muito provavelmente vão surtir efeito em seu público alvo, disseminando a leitura e divulgando a biblioteca. Exemplos: O “Projeto caravana”, que prevê a montagem de tendas em diversos pontos da cidade, reunião com grupo de idosos para leitura de livros, Bookcrossing – livros para voar, visitas

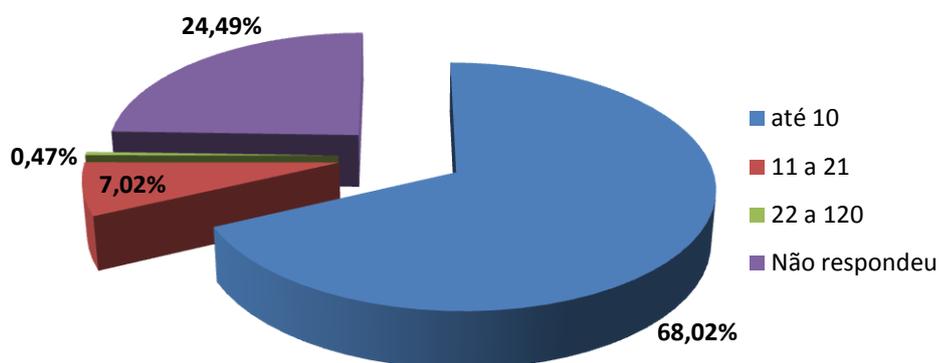
periódicas da biblioteca às escolas, Clubes de leitura, palestras com mães sobre a importância de ler para seus filhos, entre muitas outras iniciativas.

1.17 Computadores

Das 814 bibliotecas cadastradas, 641 (78,75%) possuem computadores e 133 (16,34%) ainda não têm computadores, e 4,91% não responderam a questão. Esse dado é preocupante, pois a biblioteca pública é um espaço privilegiado de acesso à informação e deveria estar conectada às novas tecnologias.

A maior parte das bibliotecas municipais, 68,02%, possui até 10 computadores, 7,02% das bibliotecas possuem entre 11 e 21 computadores, 0,47% possui entre 22 e 120 computadores e 24,49% não responderam a questão.

Gráfico 14 - Número de computadores por biblioteca



Fonte: Banco de dados GeRAIS

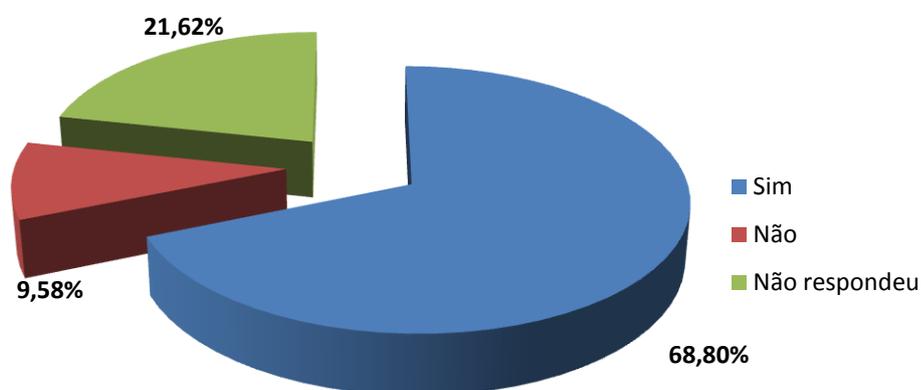
1.18 Internet

Conforme demonstrado no gráfico a seguir, a grande maioria das bibliotecas públicas, 68,80%, possui acesso à internet; mas 21,62% das bibliotecas não responderam a questão. Esse é um dado importante para reflexão, pois vai de encontro às estatísticas do IBGE (Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística³), que demonstram um crescimento constante no acesso à internet no Brasil. No

³ www.ibge.gov.br

entanto, é preciso que o investimento do poder público em novas tecnologias seja constante e crescente, e que a biblioteca pública seja um local privilegiado para acesso a elas.

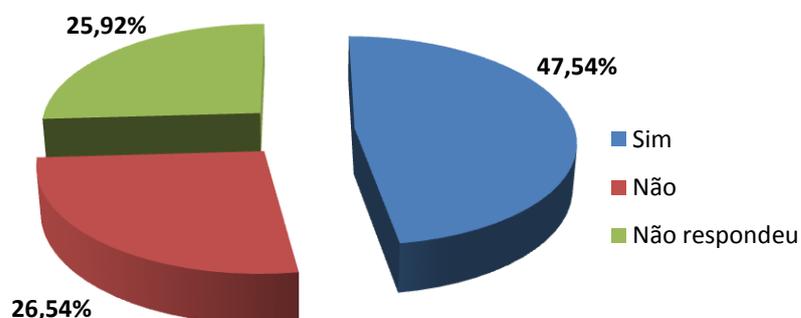
Gráfico 15 - Bibliotecas que possuem acesso à internet



Fonte: Banco de dados GeRAIS

Das bibliotecas que responderam à questão, 47,54%, oferecem o acesso à internet aos seus leitores. Entretanto, esse percentual não representa a metade das bibliotecas municipais mineiras. Dos formulários recebidos, 25,92% não responderam a questão e 26,54% não oferecem esse serviço. Como já havíamos refletido na questão anterior, é de extrema importância que as prefeituras, principalmente, tenham um olhar mais cuidadoso e atento na direção das bibliotecas municipais, no sentido de investir na atualização de seus acervos e disponibilizar acesso à internet para seus funcionários e leitores.

Gráfico 16 - Internet disponível para o leitor

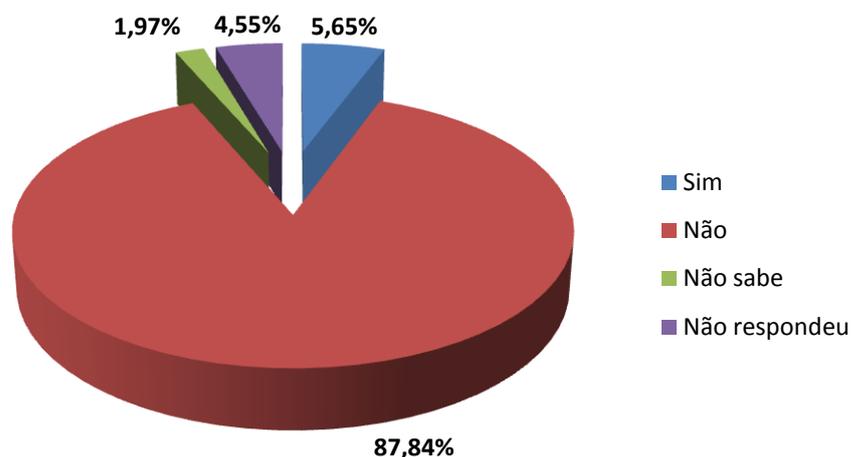


Fonte: Banco de dados GeRAIS

1.19 Associação de Amigos

O gráfico abaixo mostra que 87,84% das bibliotecas não possuem associação de amigos, ou por desconhecimento de sua importância ou, por que ainda não tiveram condições de criá-la; somente 5,65% possuem uma associação; 1,97% não souberam responder e 4,55% não responderam à pergunta. As associações são veículos importantes de participação da comunidade na gestão da biblioteca e também para seu fortalecimento. É por meio delas que a biblioteca poderá propor projetos para leis de incentivo e editais, proporcionando maior independência para as ações da biblioteca.

Gráfico 17 - Bibliotecas que possuem associação de amigos



Fonte: Banco de dados GeRAIS

2 Modelo do formulário adotado no recadastramento de 2015



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA
SUPERINTENDÊNCIA DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS E SUPLEMENTO LITERÁRIO

FORMULÁRIO PARA RECADASTRAMENTO DAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS MUNICIPAIS DO ESTADO DE MINAS GERAIS – 2015

ATENÇÃO: Este formulário destina-se ao recadastramento da rede de bibliotecas municipais do Estado de Minas Gerais, entendendo-se por rede de bibliotecas municipais as bibliotecas públicas vinculadas à prefeitura municipal, que atendem a toda a população, independente de idade, sexo, nível social ou escolarização; e as bibliotecas comunitárias geridas pela própria comunidade e que são responsáveis por atendê-la. Estão excluídas, portanto, as bibliotecas escolares.

Favor responder a *todos os itens*, sem exceção, *não deixando perguntas em branco*. No caso de desconhecer a resposta e não ser possível descobrir a informação, marque “não sei responder” ou escreva ao lado da pergunta.

Caso haja necessidade de mais espaço para informações sobre qualquer item, ou queiram fornecer informações complementares, favor utilizar o verso das folhas ou anexar outra, numerando os itens de acordo com o formulário.

O presente formulário deve ser enviado, preenchido e **assinado pelo prefeito do município** até o dia _____ / _____ / **2015**, para o seguinte endereço:

SUPERINTENDÊNCIA DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS E SUPLEMENTO LITERÁRIO
DIRETORIA DO SISTEMA ESTADUAL DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS MUNICIPAIS

Praça da Liberdade, nº 21 – Funcionários
CEP: 30140-010 - Belo Horizonte – Minas Gerais
Tel.: (31) 3269-1202 / 1252 - Fax: (31) 3269-1212
E-mail: sistema.sub@cultura.mg.gov.br

DÚVIDAS podem ser esclarecidas pelo e-mail ou telefone acima.

Favor enviar também **fotos internas e da fachada** desta biblioteca pública, gravadas em CD. Estas fotos serão utilizadas para a atualização do banco de imagens da Superintendência de Bibliotecas Públicas e Suplemento Literário/Diretoria do Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas Municipais – SUBSL/DSEBPM.

SEÇÃO A. IDENTIFICAÇÃO DO MUNICÍPIO

1.	Nome do município:
2.	Nome do(a) prefeito(a):
3.	Endereço da prefeitura:

4.	Bairro:	CEP:
5	Horário de funcionamento da prefeitura:	
6.	Telefones: () _____ () _____	
7.	Fax: () _____	
8.	E-mail da prefeitura: (Endereço eletrônico para onde devem ser dirigidas todas as correspondências. Não deve ser e-mail pessoal. Ex: sistema.sub@cultura.gov.br)	
9.	Home Page da prefeitura: www. (Página na Internet, site, portal. Ex www.cultura.gov.br)	

SEÇÃO B. DADOS SOBRE A EXISTÊNCIA DE BIBLIOTECA PÚBLICA

10	O município tem biblioteca pública? () 1. Sim, tem atualmente. () 0. Não, nunca teve. () 2. Já teve, mas foi fechada em ___ / ___ / ___
11	Seu município conta com bibliotecas sucursais? BIBLIOTECA SUCURSAL é uma biblioteca subordinada administrativamente a uma biblioteca pública sede ou principal, e que se localiza em outro bairro, distrito, vila ou zona rural. Excluem-se as bibliotecas escolares e comunitárias. () 1. Sim () 0. Não () 99. Não sei responder
12	Em caso afirmativo, quantas? _____
13	Seu município conta com biblioteca comunitária? BIBLIOTECA COMUNITÁRIA é uma biblioteca criada e mantida por iniciativa da comunidade, sem intervenção do poder público, administrada por integrantes da própria comunidade, ONG's, voluntários ou associações de bairro. () 1. Sim () 0. Não () 99. Não sei responder
14	Caso haja uma biblioteca comunitária, favor preencher também o ANEXO I

Caso o município não tenha biblioteca pública, preencha apenas a identificação ao final do formulário e o devolva à Diretoria do Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas Municipais, assinado pelo prefeito.

SEÇÃO C. POSIÇÃO DA BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL NA ESTRUTURA ADMINISTRATIVA DO MUNICÍPIO

15.	Qual é a instituição ou órgão ao qual a(s) biblioteca(s) pública(s) do município está(ão) subordinada(s)? (Ex.: Secretaria Municipal de Cultura e/ou Educação, Câmara, Fundação, entre outros.)
	Nome da instituição ou órgão: _____

16.	Quem é o responsável pela instituição ou órgão ao qual a(s) biblioteca(s) pública(s) estão subordinadas? Nome do responsável: _____ Cargo do responsável: _____
17.	Endereço da instituição ou órgão: Rua/Av.: _____
18.	Nº: _____ Complemento: _____
19.	Bairro: _____
20.	CEP: _____ - _____
21.	Cidade: _____
22.	Telefones da instituição ou órgão: () _____ () _____
23.	Fax da instituição ou órgão: () _____
24.	E-mail da instituição ou órgão: (Favor não informar e-mail pessoal. Ex: sistema. sub@cultura.mg.gov.br)

IMPORTANTE

No caso de seu município possuir mais de uma biblioteca pública (não considere as escolares), favor fazer cópias do formulário a partir daqui e preencher um para cada biblioteca.

ATENÇÃO: No caso de bibliotecas comunitárias, preencher apenas o ANEXO I.

FAVOR PREENCHER, A PARTIR DAQUI, UM FORMULÁRIO PARA CADA BIBLIOTECA PÚBLICA DO MUNICÍPIO

SEÇÃO D. IDENTIFICAÇÃO DA(S) BIBLIOTECA(S)

25.	Nome desta biblioteca: _____	
26.	Endereço desta biblioteca: _____	
27.	Bairro: _____	CEP: _____
28.	Telefones: () _____ () _____	
29.	Fax: () _____	
30.	E-mail desta biblioteca: _____ (Favor não utilizar e-mail pessoal. Ex: sistema. sub@cultura.mg.gov.br) Site, blog ou rede social desta biblioteca: _____ Redes Sociais _____	

31.	Quais são os dias da semana e horários de funcionamento desta biblioteca: <input type="checkbox"/> 1. Segunda a sexta-feira. Horário: _____ <input type="checkbox"/> 2. Sábado. Horário: _____ <input type="checkbox"/> 3. Domingo. Horário: _____
32.	Nome do município: _____
33.	Esta biblioteca é: <input type="checkbox"/> 1. A biblioteca principal / sede <input type="checkbox"/> 2. Uma biblioteca sucursal
34.	Esta biblioteca pública do município foi criada por meio de lei municipal? <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 0. Não <input type="checkbox"/> 99. Não sei responder
35.	Se sim, informar o número e a data em que a lei foi sancionada. Número da lei: _____ Data da lei: ____ / ____ / _____

SEÇÃO E. QUADRO DE FUNCIONÁRIOS DESTA BIBLIOTECA

36.	Dentre os funcionários desta biblioteca, quem coordena os trabalhos? Nome: _____ Cargo na biblioteca: _____
37.	Este funcionário cursou a escola até que série? (Favor marcar apenas uma opção) <input type="checkbox"/> 1. Ensino fundamental incompleto <input type="checkbox"/> 3. Ensino médio incompleto <input type="checkbox"/> 5. Ensino superior incompleto <input type="checkbox"/> 2. Ensino fundamental completo <input type="checkbox"/> 4. Ensino médio completo <input type="checkbox"/> 6. Ensino superior completo
38.	No caso de curso superior, especificar qual: _____
39.	Em caso de graduação em Biblioteconomia, informar o número de registro no CRB/6: _____

40.	Preencha o número de funcionários desta biblioteca, de acordo com o quadro abaixo:				
	ESCOLARIDADE DO FUNCIONÁRIO	NÚMERO DE FUNCIONÁRIOS POR ESCOLARIDADE			
	1. Funcionários com Ensino Fundamental incompleto				
	2. Funcionários com Ensino Fundamental completo				
	3. Funcionários com Ensino Médio incompleto				
	4. Funcionários com Ensino Médio completo				
	5. Funcionários com Ensino Superior incompleto				
6. Funcionários com Ensino Superior completo					
41.	Para <i>todos</i> os funcionários com curso superior, favor especificar o número de pessoas por curso, conforme o quadro abaixo.				
	CURSO SUPERIOR DO FUNCIONÁRIO	O CURSO SUPERIOR ESTÁ COMPLETO OU INCOMPLETO?			
		Nº DE FUNCIONÁRIOS POR CURSO			
42.	Em caso de graduação em Biblioteconomia, informar o número de registro no CRB/6				
	NOME DO FUNCIONÁRIO	CRB / 6			
42.	Nos últimos dois anos, os funcionários desta biblioteca participaram de algum curso de capacitação? () Sim () Não () Não sei responder				
43.	Se sim, favor preencher as informações do último curso de capacitação:				
	Nome do(s) funcionário(s) que participou (aram)	Cargo deste funcionário	Tema do curso	Carga horária	Mês / ano em que ocorreu

SEÇÃO F. ESPAÇO FÍSICO

44.	No imóvel onde está instalada esta biblioteca: () 1. Funciona somente a biblioteca () 2. Funciona a biblioteca e outra instituição.			
45	Caso funcione outra instituição, qual é? () 1. Escola () 2. Prefeitura () 3. Secretaria de Educação () 4. Casa de Cultura () 5. Outra. Qual? _____			
46.	Existe alguma indicação externa no imóvel que indique o funcionamento desta biblioteca (placa denominativa, pintura na fachada, placa luminosa)? () 1. Sim () 0. Não			
47.	Qual o tamanho aproximado da área ocupada por esta biblioteca? (Favor desconsiderar a área destinada a outros órgãos ou instituições que funcionem no mesmo imóvel) Tamanho aproximado da área desta biblioteca: _____ metros			
48.	De acordo com a escala abaixo, qual o tamanho aproximado da área desta biblioteca: (marcar apenas uma opção entre as categorias abaixo) () 1. Até 30 m ² () 4. De 71 a 100 m ² () 4. De 161 a 200 m ² () 2. De 31 a 50 m ² () 5. De 101 a 130 m ² () 4. Mais de 200 m ² () 3. De 51 a 70 m ² () 6. De 131 a 160 m ² () 99. Não sei responder			
49.	Esta biblioteca está em local de grande circulação de pedestres? () 1. Sim () 0. Não () 99. Não sei responder			
50.	Na sua opinião, o estado de conservação do imóvel onde está esta biblioteca é: () 1. Muito ruim () 2. Ruim () 3. Regular () 4. Bom () 5. Muito Bom			
51	O imóvel desta biblioteca apresenta algum dos problemas abaixo? (marcar, <i>para cada um dos itens</i> , uma das opções do quadro abaixo)			
	Problema	1. Sim	0. Não	99. Não sei responder
	1. Falta de iluminação			
	2. Falta de ventilação			
	3. Goteira			
	4. Infiltração			
	5. Mofo			
	6. Rachadura			
	7. Pragas (cupins, traças, etc.)			
	8. Outros. Qual(is)			
52.	Esta biblioteca tem espaço destinado especificamente ao público infantil e juvenil? () 1. Sim () 0. Não			
53.	O prédio desta biblioteca está acessível para pessoas com deficiência? () 1. Sim () 0. Não			

SEÇÃO G. LEITORES DA BIBLIOTECA

54.	Qual o número total de leitores registrados nesta biblioteca (Leitores registrados são aqueles que fazem sua inscrição ou carteirinha e que por isso podem levar livros emprestados): _____
55.	Qual o número aproximado de leitores, registrados ou não , esta biblioteca atende por mês: _____
56.	Existe alguma faixa etária mais constante entre os leitores desta biblioteca? () 1. Sim () 0. Não, não há predomínio de nenhuma faixa etária
57.	Se sim, qual faixa etária é mais frequente nesta biblioteca? (Favor marcar até duas categorias mais frequentes) [] 1. A maior parte destes leitores da biblioteca tem idade abaixo de 14 anos. [] 2. A maior parte destes leitores da biblioteca tem idade entre 15 e 25 anos. [] 3. A maior parte destes leitores da biblioteca tem idade entre 26 e 40 anos. [] 4. A maior parte destes leitores da biblioteca tem idade entre 41 e 59 anos. [] 5. A maior parte destes leitores da biblioteca tem idade superior a 60 anos. [] 99. Não sei responder.
58.	Existe predomínio de gênero entre os leitores desta biblioteca? (marcar apenas uma opção) () 1. Sim, a maior parte destes leitores da biblioteca é do sexo feminino. () 2. Sim, a maior parte destes leitores da biblioteca é do sexo masculino. () 0. Não, o número de leitores do sexo masculino equivale ao número de leitores do sexo feminino.
59.	Pensando na principal motivação dos leitores para frequentar esta biblioteca, você diria que a maior parte deles vem aqui para: (Favor marcar as duas opções mais frequentes nesta biblioteca) [] 1. Fazer pesquisa escolar [] 2. Ler livros [] 3. Ler revistas e jornais [] 4. Tirar livros emprestados [] 5. Ver exposições [] 6. Participar de eventos culturais [] 7. Usar computador / internet [] 8. Outro. Qual(is) _____ [] 99. Não sei responder
60.	Do total de livros emprestados, existe algum tipo que seja mais frequente? () 1. Sim, os livros informativos e de pesquisa escolar são emprestados mais frequentemente () 2. Sim, os livros de literatura são emprestados mais frequentemente () 0. Não, o número de livros informativos e de pesquisa escolar equivale ao número de livros de literatura emprestados
61.	Dentre os livros de literatura emprestados, independente da idade do leitor que o pega, existe algum tipo que seja mais frequente? () 1. Sim, os livros de literatura infantil e juvenil são emprestados mais frequentemente () 2. Sim, os livros de literatura para adulto são emprestados mais frequentemente () 0. Não, o número de livros de literatura infantil e juvenil equivale ao número de livros de literatura par adulto emprestados

SEÇÃO H. FREQUENTADORES COM DEFICIÊNCIA

62.	Esta biblioteca atende pessoas com algum tipo de deficiência? () 1. Sim () Não
63.	Em caso afirmativo, marque abaixo qual o tipo de deficiência. () Visual () Física () Intelectual () Auditiva () Múltipla
64.	Esta biblioteca oferece algum tipo de serviço às pessoas com deficiência? () 1. Sim () Não
62.	Em caso afirmativo, qual (is) serviço(s)? _____

SEÇÃO I. ACERVO

65.	Quantos livros têm esta biblioteca? (Favor desconsiderar periódicos, jornais e revistas) Para o caso dos acervos que não estão completamente registrados, faça o seguinte cálculo para chegar ao número aproximado de livros nesta biblioteca: 1- Conte o número de livros de uma prateleira. 2- Conte o número de prateleiras da biblioteca 3- Multiplique o número de livros pelo número de prateleiras. Número aproximado de livros: _____
66.	De acordo com a escala abaixo, qual o número aproximado de livros nesta biblioteca: (marcar apenas uma opção entre as categorias abaixo) () 1. Menos de 1.000 livros () 6. De 5.001 a 7.000 livros () 11. De 25.001 a 30.000 livros () 2. De 1.001 a 2.000 livros () 7. De 7.001 a 10.000 livros () 12. De 30.001 a 40.000 livros () 3. De 2.001 a 3.000 livros () 8. De 10.001 a 15.000 livros () 13. De 40.001 a 50.000 livros () 4. De 3.001 a 4.000 livros () 9. De 15.001 a 20.000 livros () 14. Acima de 50.000 livros () 5. De 4.001 a 5.000 livros () 10. De 20.001 a 25.000 livros () 99. Não sei responder
67.	A maior parte dos livros desta biblioteca trata de: (Marcar até duas opções mais frequentes) [] 1. Literatura infantil e juvenil. [] 2. Literatura para adulto. [] 3. Obras de referência. (Ex.: dicionários, enciclopédias, atlas) [] 4. Livros informativos. (Ex.: saúde, sexo, religião, educação, biografia) [] 5. Livros didáticos. [] 99. Não sei responder.

68.	Na sua opinião, como está a atualização do acervo de obras informativas desta biblioteca: (marcar, <i>para cada um dos itens</i> , uma das opções do quadro abaixo)					
	Acervo	1. Atualizado	2. Desatualizado	3. Não existe este tipo de acervo	99. Não sei responder	
	1. Obras de referência					
	2. Livros informativos					
	3. Livros didáticos					
69.	Na sua opinião, qual o estado físico dos livros desta biblioteca? (marcar, <i>para cada um dos itens</i> , uma das opções do quadro abaixo)					
	Tipo de acervo	1. Estão conservados	2. Estão precisando de poucos reparos	3. Estão muito danificados	4. Não existe este tipo de acervo	99. Não sei responder
	1. Livros de literatura infantil e juvenil					
	2. Livros de literatura para adulto					
	3. Obras de referência (Dicionários, enciclopédias, Atlas)					
	4. Livros informativos (saúde, sexo, religião, biografias)					
	5. Livros didáticos					

SEÇÃO J. ORGANIZAÇÃO DO ACERVO

70.	O acervo desta biblioteca está registrado? () 1. Sim, todo ele () 2. Sim, uma parte dele () 0. Não	Se sim, como está registrado? () 1. Caderno de registro () 2. Fichas () 3. Computador () 4. Outro. Como? _____
71.	Caso o registro do acervo seja feito pelo computador, qual o programa utilizado? _____ () 99. Não sei responder.	
72.	O catálogo desta biblioteca está disponível para ser consultado pelo leitor? () 1. Sim () 0. Não	

73.	<p>A biblioteca utiliza algum sistema de classificação do acervo (CDD, CDU)?</p> <p>() 1. Sim, através do CDD (Sistema de Classificação Decimal Deewey)</p> <p>() 2. Sim, através do CDU (Sistema de Classificação Decimal Universal)</p> <p>() 3. Sim, uma parte do acervo está classificada através do CDD (Sistema de Classificação Decimal Deewey) e outra parte através do CDU (Sistema de Classificação Decimal Universal)</p> <p>() 0. Não</p> <p>ATENÇÃO: Caso esta biblioteca utilize algum destes sistemas de classificação, favor <i>pular</i> para a <i>questão 74</i></p>																												
74.	<p>Caso nenhum sistema de classificação seja utilizado, como o acervo se encontra organizado nas estantes?</p> <p>() 1. Por autor</p> <p>() 2. Por assunto</p> <p>() 3. Por ordem de chegada na biblioteca</p> <p>() 4. Por outra forma. Qual? _____</p> <p>() 99. Não sei responder.</p>																												
75.	<p>O crescimento do acervo desta biblioteca, nos últimos anos, tem se dado geralmente: (marcar, para cada um dos itens, uma das opções do quadro abaixo)</p> <table border="1" data-bbox="323 913 1458 1480"> <thead> <tr> <th data-bbox="323 913 1062 1025">Forma de crescimento do acervo</th> <th data-bbox="1062 913 1187 1025">1. Sim</th> <th data-bbox="1187 913 1299 1025">0. Não</th> <th data-bbox="1299 913 1458 1025">99. Não sei responder</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="323 1025 1062 1070">1. Através da compra de livros feita pela Prefeitura.</td> <td data-bbox="1062 1025 1187 1070"></td> <td data-bbox="1187 1025 1299 1070"></td> <td data-bbox="1299 1025 1458 1070"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="323 1070 1062 1115">2. Através de recursos financeiros vindos de projetos</td> <td data-bbox="1062 1070 1187 1115"></td> <td data-bbox="1187 1070 1299 1115"></td> <td data-bbox="1299 1070 1458 1115"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="323 1115 1062 1193">3. Através de doação de livros feita por pessoas ou instituições da cidade.</td> <td data-bbox="1062 1115 1187 1193"></td> <td data-bbox="1187 1115 1299 1193"></td> <td data-bbox="1299 1115 1458 1193"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="323 1193 1062 1305">4. Através de doação de livros feita pela Superintendência de Bibliotecas Públicas de Minas Gerais.</td> <td data-bbox="1062 1193 1187 1305"></td> <td data-bbox="1187 1193 1299 1305"></td> <td data-bbox="1299 1193 1458 1305"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="323 1305 1062 1384">5. Através de doação de livros feita por programas da Fundação Biblioteca Nacional.</td> <td data-bbox="1062 1305 1187 1384"></td> <td data-bbox="1187 1305 1299 1384"></td> <td data-bbox="1299 1305 1458 1384"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="323 1384 1062 1480">6. Outra forma. Qual? _____</td> <td data-bbox="1062 1384 1187 1480"></td> <td data-bbox="1187 1384 1299 1480"></td> <td data-bbox="1299 1384 1458 1480"></td> </tr> </tbody> </table>	Forma de crescimento do acervo	1. Sim	0. Não	99. Não sei responder	1. Através da compra de livros feita pela Prefeitura.				2. Através de recursos financeiros vindos de projetos				3. Através de doação de livros feita por pessoas ou instituições da cidade.				4. Através de doação de livros feita pela Superintendência de Bibliotecas Públicas de Minas Gerais.				5. Através de doação de livros feita por programas da Fundação Biblioteca Nacional.				6. Outra forma. Qual? _____			
Forma de crescimento do acervo	1. Sim	0. Não	99. Não sei responder																										
1. Através da compra de livros feita pela Prefeitura.																													
2. Através de recursos financeiros vindos de projetos																													
3. Através de doação de livros feita por pessoas ou instituições da cidade.																													
4. Através de doação de livros feita pela Superintendência de Bibliotecas Públicas de Minas Gerais.																													
5. Através de doação de livros feita por programas da Fundação Biblioteca Nacional.																													
6. Outra forma. Qual? _____																													
76.	<p>O acervo desta biblioteca cresceu nos últimos dois anos?</p> <p>() 1. Sim () 0. Não</p>																												
77.	<p>Nos últimos dois anos, a prefeitura comprou livros para compor o acervo desta biblioteca?</p> <p>() 1. Sim () 0. Não</p>																												
78.	<p>Se sim, quantos livros foram comprados? _____ livros () 99. Não sei responder.</p>																												
79.	<p>Nos últimos dois anos, a biblioteca assinou ou manteve a assinatura de alguma revista para compor seu acervo?</p> <p>() 1. Sim () 0. Não</p>																												
80.	<p>Se sim, qual(is)? _____</p>																												

81.	Nos últimos dois anos, a biblioteca assinou ou manteve a assinatura de algum jornal para compor seu acervo? () 1. Sim () 0. Não																										
82.	Se sim, qual(is)? _____																										
83.	Esta biblioteca tem coleção de outros tipos de materiais (fitas, DVDs, mapas, audiolivros, livros em Braille etc.)? () 1. Sim () 0. Não																										
84.	Em caso afirmativo, marque abaixo as opções existentes na biblioteca. <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th colspan="2">Outros materiais</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1. Fitas cassetes</td><td></td></tr> <tr><td>2. Fitas de vídeo</td><td></td></tr> <tr><td>3. CDs</td><td></td></tr> <tr><td>4. DVDs</td><td></td></tr> <tr><td>5. Relatórios técnicos</td><td></td></tr> <tr><td>6. Mapas/ Plantas</td><td></td></tr> <tr><td>7. Audiolivros</td><td></td></tr> <tr><td>8. Livros em Braille</td><td></td></tr> <tr><td>9. Livros em Libras</td><td></td></tr> <tr><td>10. Livros em Dayse</td><td></td></tr> <tr><td>11. Fotografias</td><td></td></tr> <tr><td>12. Outro. Qual(is)? _____</td><td></td></tr> </tbody> </table>	Outros materiais		1. Fitas cassetes		2. Fitas de vídeo		3. CDs		4. DVDs		5. Relatórios técnicos		6. Mapas/ Plantas		7. Audiolivros		8. Livros em Braille		9. Livros em Libras		10. Livros em Dayse		11. Fotografias		12. Outro. Qual(is)? _____	
Outros materiais																											
1. Fitas cassetes																											
2. Fitas de vídeo																											
3. CDs																											
4. DVDs																											
5. Relatórios técnicos																											
6. Mapas/ Plantas																											
7. Audiolivros																											
8. Livros em Braille																											
9. Livros em Libras																											
10. Livros em Dayse																											
11. Fotografias																											
12. Outro. Qual(is)? _____																											
85.	Esta biblioteca mantém coleção de livros de escritores regionais ou municipais? () 1. Sim () 0. Não																										
86.	Caso exista, esta coleção se encontra: () Disponível para empréstimo domiciliar () Disponível apenas para pesquisa local																										

SEÇÃO K. SERVIÇO DE EMPRÉSTIMO

87.	Esta biblioteca oferece empréstimo domiciliar? ATENÇÃO: Empréstimo domiciliar é aquele em que o leitor leva o livro para ler em casa. () 1. Sim () 0. Não
88.	Qual foi média mensal de livros emprestados no ano passado? ATENÇÃO: A média mensal de empréstimos é feita da seguinte forma: 1. Some o número total de empréstimos feitos pela biblioteca em cada um dos meses do ano passado 2. Divida o resultado por 12 (meses) Média mensal: _____ livros por mês

SEÇÃO N. EQUIPAMENTOS

93.	Esta biblioteca possui projetor de imagens (Data show)? () 1. Sim () 0. Não
94.	Esta biblioteca possui aparelho de televisão? () 1. Sim () 0. Não
95.	Esta biblioteca possui aparelho de videocassete? () 1. Sim () 0. Não
96.	Esta biblioteca possui aparelho de DVD? () 1. Sim () 0. Não
97.	Esta biblioteca possui aparelho de som com CD? () 1. Sim () 0. Não
98.	Esta biblioteca possui computador? () 1. Sim () 0. Não
99.	Caso haja computadores, quantos são ao todo, considerando-se também os computadores do telecentro <i>situado dentro</i> da biblioteca? _____

ATENÇÃO: CASO ESTA BIBLIOTECA NÃO TENHA COMPUTADORES, PULE PARA A **SESSÃO P** – RECURSOS FINANCEIROS PARA A BIBLIOTECA

100.	Quem pode usar os computadores desta biblioteca? (marcar, <i>para cada um dos itens</i> , uma das opções do quadro abaixo)		
		1. Sim	0. Não
	1. Os funcionários da biblioteca		
	2. O público em geral		
101.	Com qual finalidade os computadores desta biblioteca podem ser usados? (marcar, <i>para cada um dos itens</i> , uma das opções do quadro abaixo)		
		1. Sim	0. Não
	1. Para consultar o registro do acervo		
	2. Para utilizar programas do computador / digitação		
	3. Para ter acesso à internet		

SEÇÃO O. ACESSO À INTERNET E MULTIMÍDIA

102.	Esta biblioteca tem computadores com acesso à Internet? () 1. Sim () 0. Não () 99. Não sei responder
103.	Se sim, quantos são? _____
104.	Os computadores com acesso a Internet estão disponíveis para o leitor? () 1. Sim () 0. Não () 99. Não sei responder
105.	Se sim, quantos são? _____

106.	Se sim, o acesso a eles é gratuito? () 1. Sim () 0. Não
------	--

SEÇÃO P. RECURSOS FINANCEIROS PARA A BIBLIOTECA

107.	Esta biblioteca tem verba no orçamento anual da Prefeitura para a aquisição de novos livros ? () 1. Sim () 0. Não () 99. Não sei responder
------	---

108.	Se sim, de quanto é a verba deste ano? R\$_____
------	---

109.	Esta biblioteca apresentou projeto para algum destes mecanismos de financiamento nos últimos dois anos? (marcar, para cada um dos itens , uma das opções do quadro abaixo. <i>Atenção, responder a todos os itens.</i>)									
	Mecanismo de Financiamento	Apresentou projeto?			Se apresentado, o projeto foi aprovado?			Se aprovado, o projeto conseguiu captação?		
		<i>Sim</i>	<i>Não</i>	<i>Não sei</i>	<i>Si m</i>	<i>Nã o</i>	<i>Nã o sei</i>	<i>Si m</i>	<i>Nã o</i>	<i>Não sei</i>
	1. Lei Municipal de Incentivo à Cultura									
	2. Fundo Municipal de Incentivo à Cultura							NÃO SE APLICA		
	3. Lei Estadual de Incentivo à Cultura									
	4. Fundo Estadual de Incentivo à Cultura							NÃO SE APLICA		
	5. Lei Federal de Incentivo à Cultura (Lei Rouanet)									
	6. Fundo Nacional de Incentivo à Cultura							NÃO SE APLICA		
7. Outros. Qual(is) _____										

110.	Caso tenha apresentado algum projeto, marque abaixo qual foi o tipo.	
	Tipo de projeto	
	1. Compra de acervo	
	2. Compra de mobiliário	
	3. Compra de equipamento	
	4. Informatização	
	5. Restauração de acervo	
	6. Ações de incentivo à leitura	
	7. Reforma de imóvel da biblioteca	
	8. Construção de imóvel para a biblioteca	
9. Outro. Qual(is)? _____		

111.	Este município possui Lei Municipal de Incentivo à Cultura e/ou Fundo Municipal de Incentivo à Cultura? (marcar, <i>para cada um dos itens</i> , uma das opções do quadro abaixo.)			
	Mecanismo de financiamento	Sim	Não	Não sei responder
	Lei municipal de Incentivo à Cultura			
	Fundo Municipal de Incentivo à Cultura			
112.	Em caso afirmativo, esta biblioteca já foi beneficiada por algum dos dois? <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 0. Não <input type="checkbox"/> 99. Não sei responder			

SEÇÃO Q. ASSOCIAÇÃO DE AMIGOS DA BIBLIOTECA

113.	Esta biblioteca conta com alguma Associação ou Sociedade de Amigos da Biblioteca?		
	<p>ATENÇÃO: Uma Sociedade de Amigos da Biblioteca é uma associação sem fins lucrativos constituída por membros da comunidade que decidem voluntariamente unir esforços para apoiar a biblioteca no seu trabalho diário.</p> <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 0. Não <input type="checkbox"/> 99. Não sei responder		

SEÇÃO R. TELECENTRO

114.	O município tem telecentro? <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 0. Não <input type="checkbox"/> 99. Não sei responder ATENÇÃO: Caso o município não possua o telecentro, pule para o preenchimento das informações ao final do formulário, logo abaixo desta sessão.
115.	Se sim, quantos telecentros existem? _____
116.	Existe um telecentro nesta biblioteca? <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 0. Não
117.	Se sim, ele está ligado à Internet? <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 0. Não <input type="checkbox"/> 99. Não sei responder
118.	De quantos computadores o telecentro da biblioteca dispõe? _____
119.	O telecentro da biblioteca já ofereceu ou oferece algum curso? <input type="checkbox"/> 1. Sim <input type="checkbox"/> 0. Não <input type="checkbox"/> 99. Não sei responder
120.	Se sim, que cursos já foram oferecidos neste telecentro? _____

Local e data: _____

Nome legível do responsável pelo preenchimento deste formulário:

Cargo do responsável pelo preenchimento deste formulário:

Assinatura do prefeito:

ATENÇÃO: É imprescindível a assinatura do prefeito

Favor enviar também **fotos internas e da fachada desta biblioteca pública, gravadas em CD.**

Estas fotos serão utilizadas para a atualização do banco de imagens da Superintendência de Bibliotecas Públicas / Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas Municipais – SUB/SEBPM.

Retenha cópias do formulário preenchido na biblioteca pública municipal ou na prefeitura.
Encaminhe-o, o mais breve possível, para o Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas Municipais:

Praça da Liberdade, nº 21 – sala 309 – Funcionários - CEP: 30140-010 - Belo Horizonte – MG

Tel.: (31) 3269-1202 /1252 Fax: (31) 3269-1212

E-mail: sistema.sub@cultura.mg.gov.br



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA
SUPERINTENDÊNCIA DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS E SUPLEMENTO LITERÁRIO
SISTEMA ESTADUAL DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS MUNICIPAIS

ANEXO 1

QUESTIONÁRIO IDENTIFICAÇÃO DE BIBLIOTECAS COMUNITÁRIAS DO ESTADO DE MINAS

GERAIS - 2015

O ANEXO 1 deve ser preenchido e enviado junto com o formulário para o seguinte endereço:

SUPERINTENDÊNCIA DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS E SUPLEMENTO LITERÁRIO
SISTEMA ESTADUAL DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS MUNICIPAIS

Praça da Liberdade, 21 – Funcionários
CEP:30140-010 Belo Horizonte Minas Gerais
Telefone: (31) 3269-1202/1252 Fax: (31) 3269-1212
E-mail: sistema.sub@cultura.mg.gov.br

ATENÇÃO: Favor fazer um cópia deste ANEXO para cada biblioteca comunitária

A. IDENTIFICAÇÃO E DADOS DA BIBLIOTECA COMUNITÁRIA

1	Nome do município:	
2	Nome da biblioteca comunitária:	
3	Nome do responsável pela biblioteca comunitária:	
4	Endereço da biblioteca comunitária:	
5	Bairro:	CEP:
6	Telefones: () ()	Fax: ()
7	E-mail:	
8	Home Page: http://www . Rede social (Facebook, Twiter etc.):	
9	Esta biblioteca é mantida por alguma instituição ou fundação?	() Sim. Nome da instituição ou fundação _____ () Não
10	Existe um público para qual esta biblioteca comunitária foi criada? () Sim. Qual? _____ () Não	
11	Quais são os dias da semana e horários de funcionamento desta biblioteca comunitária? () 1. Segunda a sexta-feira. Horário: _____ () 2. Sábado. Horário: _____ () 3. Domingo. Horário: _____	
12	De acordo com a escala abaixo, qual o tamanho aproximado da área desta biblioteca: (marcar apenas uma opção entre as categorias abaixo) () 1. Até 30 m ² () 2. De 31 a 50 m ² () 3. De 51 a 70 m ² () 4. De 71 a 100 m ² () 5. De 101 a 150 m ² () 6. De 151 a 200 m ² () 7. De 201 a 300 m ² () 8. De 301 a 500 m ² () 9. De 501 a 1000 m ² () 10. De 1000 a 2000 m ² () 11. De 2000 a 5000 m ² () 12. De 5000 a 10000 m ² () 13. De 10000 a 20000 m ² () 14. De 20000 a 50000 m ² () 15. De 50000 a 100000 m ² () 16. De 100000 a 200000 m ² () 17. De 200000 a 500000 m ² () 18. De 500000 a 1000000 m ² () 19. De 1000000 a 2000000 m ² () 20. De 2000000 a 5000000 m ² () 21. De 5000000 a 10000000 m ² () 22. De 10000000 a 20000000 m ² () 23. De 20000000 a 50000000 m ² () 24. De 50000000 a 100000000 m ² () 25. De 100000000 a 200000000 m ² () 26. De 200000000 a 500000000 m ² () 27. De 500000000 a 1000000000 m ² () 28. De 1000000000 a 2000000000 m ² () 29. De 2000000000 a 5000000000 m ² () 30. De 5000000000 a 10000000000 m ² () 31. De 10000000000 a 20000000000 m ² () 32. De 20000000000 a 50000000000 m ² () 33. De 50000000000 a 100000000000 m ² () 34. De 100000000000 a 200000000000 m ² () 35. De 200000000000 a 500000000000 m ² () 36. De 500000000000 a 1000000000000 m ² () 37. De 1000000000000 a 2000000000000 m ² () 38. De 2000000000000 a 5000000000000 m ² () 39. De 5000000000000 a 10000000000000 m ² () 40. De 10000000000000 a 20000000000000 m ² () 41. De 20000000000000 a 50000000000000 m ² () 42. De 50000000000000 a 100000000000000 m ² () 43. De 100000000000000 a 200000000000000 m ² () 44. De 200000000000000 a 500000000000000 m ² () 45. De 500000000000000 a 1000000000000000 m ² () 46. De 1000000000000000 a 2000000000000000 m ² () 47. De 2000000000000000 a 5000000000000000 m ² () 48. De 5000000000000000 a 10000000000000000 m ² () 49. De 10000000000000000 a 20000000000000000 m ² () 50. De 20000000000000000 a 50000000000000000 m ² () 51. De 50000000000000000 a 100000000000000000 m ² () 52. De 100000000000000000 a 200000000000000000 m ² () 53. De 200000000000000000 a 500000000000000000 m ² () 54. De 500000000000000000 a 1000000000000000000 m ² () 55. De 1000000000000000000 a 2000000000000000000 m ² () 56. De 2000000000000000000 a 5000000000000000000 m ² () 57. De 5000000000000000000 a 10000000000000000000 m ² () 58. De 10000000000000000000 a 20000000000000000000 m ² () 59. De 20000000000000000000 a 50000000000000000000 m ² () 60. De 50000000000000000000 a 100000000000000000000 m ² () 61. De 100000000000000000000 a 200000000000000000000 m ² () 62. De 200000000000000000000 a 500000000000000000000 m ² () 63. De 500000000000000000000 a 1000000000000000000000 m ² () 64. De 1000000000000000000000 a 2000000000000000000000 m ² () 65. De 2000000000000000000000 a 5000000000000000000000 m ² () 66. De 5000000000000000000000 a 10000000000000000000000 m ² () 67. De 10000000000000000000000 a 20000000000000000000000 m ² () 68. De 20000000000000000000000 a 50000000000000000000000 m ² () 69. De 50000000000000000000000 a 100000000000000000000000 m ² () 70. De 100000000000000000000000 a 200000000000000000000000 m ² () 71. De 200000000000000000000000 a 500000000000000000000000 m ² () 72. De 500000000000000000000000 a 1000000000000000000000000 m ² () 73. De 1000000000000000000000000 a 2000000000000000000000000 m ² () 74. De 2000000000000000000000000 a 5000000000000000000000000 m ² () 75. De 5000000000000000000000000 a 10000000000000000000000000 m ² () 76. De 10000000000000000000000000 a 20000000000000000000000000 m ² () 77. De 20000000000000000000000000 a 50000000000000000000000000 m ² () 78. De 50000000000000000000000000 a 100000000000000000000000000 m ² () 79. De 100000000000000000000000000 a 200000000000000000000000000 m ² () 80. De 200000000000000000000000000 a 500000000000000000000000000 m ² () 81. De 500000000000000000000000000 a 1000000000000000000000000000 m ² () 82. De 1000000000000000000000000000 a 2000000000000000000000000000 m ² () 83. De 2000000000000000000000000000 a 5000000000000000000000000000 m ² () 84. De 5000000000000000000000000000 a 10000000000000000000000000000 m ² () 85. De 10000000000000000000000000000 a 20000000000000000000000000000 m ² () 86. De 20000000000000000000000000000 a 50000000000000000000000000000 m ² () 87. De 50000000000000000000000000000 a 100000000000000000000000000000 m ² () 88. De 100000000000000000000000000000 a 200000000000000000000000000000 m ² () 89. De 200000000000000000000000000000 a 500000000000000000000000000000 m ² () 90. De 500000000000000000000000000000 a 1000000000000000000000000000000 m ² () 91. De 1000000000000000000000000000000 a 2000000000000000000000000000000 m ² () 92. De 2000000000000000000000000000000 a 5000000000000000000000000000000 m ² () 93. De 5000000000000000000000000000000 a 10000000000000000000000000000000 m ² () 94. De 10000000000000000000000000000000 a 20000000000000000000000000000000 m ² () 95. De 20000000000000000000000000000000 a 50000000000000000000000000000000 m ² () 96. De 50000000000000000000000000000000 a 100000000000000000000000000000000 m ² () 97. De 100000000000000000000000000000000 a 200000000000000000000000000000000 m ² () 98. De 200000000000000000000000000000000 a 500000000000000000000000000000000 m ² () 99. De 500000000000000000000000000000000 a 1000000000000000000000000000000000 m ² () 100. De 1000000000000000000000000000000000 a 2000000000000000000000000000000000 m ² () 101. De 2000000000000000000000000000000000 a 5000000000000000000000000000000000 m ² () 102. De 5000000000000000000000000000000000 a 10000000000000000000000000000000000 m ² () 103. De 10000000000000000000000000000000000 a 20000000000000000000000000000000000 m ² () 104. De 20000000000000000000000000000000000 a 50000000000000000000000000000000000 m ² () 105. De 50000000000000000000000000000000000 a 100000000000000000000000000000000000 m ² () 106. De 100000000000000000000000000000000000 a 200000000000000000000000000000000000 m ² () 107. De 200000000000000000000000000000000000 a 500000000000000000000000000000000000 m ² () 108. De 500000000000000000000000000000000000 a 1000000000000000000000000000000000000 m ² () 109. De 1000000000000000000000000000000000000 a 2000000000000000000000000000000000000 m ² () 110. De 2000000000000000000000000000000000000 a 5000000000000000000000000000000000000 m ² () 111. De 5000000000000000000000000000000000000 a 10000000000000000000000000000000000000 m ² () 112. De 10000000000000000000000000000000000000 a 20000000000000000000000000000000000000 m ² () 113. De 20000000000000000000000000000000000000 a 50000000000000000000000000000000000000 m ² () 114. De 50000000000000000000000000000000000000 a 100000000000000000000000000000000000000 m ² () 115. De 100000000000000000000000000000000000000 a 200000000000000000000000000000000000000 m ² () 116. De 200000000000000000000000000000000000000 a 500000000000000000000000000000000000000 m ² () 117. De 500000000000000000000000000000000000000 a 1000000000000000000000000000000000000000 m ² () 118. De 1000000000000000000000000000000000000000 a 2000000000000000000000000000000000000000 m ² () 119. De 2000000000000000000000000000000000000000 a 5000000000000000000000000000000000000000 m ² () 120. De 5000000000000000000000000000000000000000 a 100 m ² () 121. De 100 a 200 m ² () 122. De 200 a 500 m ² () 123. De 500 a 1000 m ² () 124. De 1000 a 2000 m ² () 125. De 2000 a 5000 m ² () 126. De 5000 a 100 m ² () 127. De 100 a 200 m ² () 128. De 200 a 500 m ² () 129. De 500 a 1000 m ² () 130. De 1000 a 2000 m ² () 131. De 2000 a 5000 m ² () 132. De 5000 a 100 m ² () 133. De 100 a 200 m ² () 134. De 200 a 500 m ² () 135. De 500 a 1000 m ² () 136. De 1000 a 2000 m ² () 137. De 2000 a 5000 m ² () 138. De 5000 a 100 m ² () 139. De 100 a 200 m ² () 140. De 200 a 500 m ² () 141. De 500 a 1000 m ² () 142. De 1000 a 2000 m ² () 143. De 2000 a 5000 m ² () 144. De 5000 a 100 m ² () 145. De 100 a 200 m ² () 146. De 200 a 500 m ² () 147. De 500 a 1000 m ² () 148. De 1000 a 2000 m ² () 149. De 2000 a 5000 m ² () 150. De 5000 a 100 m ² () 151. De 100 a 200 m ² () 152. De 200 a 500 m ² () 153. De 500 a 1000 m ² () 154. De 1000 a 2000 m ² () 155. De 2000 a 5000 m ² () 156. De 5000 a 100 m ² () 157. De 100 a 2	

	<p>m²</p> <p>() 2. De 31 a 50 m² () 5. De 101 a 130 m² () 4. Mais de 200 m²</p> <p>() 3. De 51 a 70 m² () 6. De 131 a 160 m² () 99. Não sei responder</p>
13	Qual o número aproximado de leitores, registrados ou não, que esta biblioteca atende por mês: _____
14	<p>De acordo com a escala abaixo, qual o número aproximado de livros nesta biblioteca: (marcar apenas uma opção entre as categorias abaixo)</p> <p>() 1. Menos de 1.000 livros () 6. De 5.001 a 7.000 livros () 11. De 25.001 a 30.000 livros</p> <p>() 2. De 1.001 a 2.000 livros () 7. De 7.001 a 10.000 livros () 12. De 30.001 a 40.000 livros</p> <p>() 3. De 2.001 a 3.000 livros () 8. De 10.001 a 15.000 livros () 13. De 40.001 a 50.000 livros</p> <p>() 4. De 3.001 a 4.000 livros () 9. De 15.001 a 20.000 livros () 14. Acima de 50.000 livros</p> <p>() 5. De 4.001 a 5.000 livros () 10. De 20.001 a 25.000 livros</p>

3 Contatos

Superintendência de Bibliotecas Públicas e Suplemento Literário
Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas Municipais
Praça da Liberdade, nº 21, Funcionários, Belo Horizonte.

(31) 3269-1202

sistema.sub@cultura.mg.gov.br
www.cultura.mg.gov.br
www.bibliotecapublica.mg.gov.br

4. Ficha técnica

FERNANDO DAMATA PIMENTEL

Governador do Estado de Minas Gerais

ANGELO OSWALDO DE ARAÚJO SANTOS

Secretário de Estado de Cultura

JOÃO BATISTA MIGUEL

Secretário Adjunto de Estado de Cultura

LUCAS GUIMARAENS DE ARAÚJO RIBEIRO

Superintendente de Bibliotecas Públicas e Suplemento Literário

CLEIDE APARECIDA FERNANDES

Diretora do Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas Municipais

Equipe do Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas Municipais

Aparecida do Carmo

Ericka Fantauzzi da Natividade

Nathalia Leonie Silva

Silvania Alves Ferreira

Vânia Lacerda Macedo

Thiago Márcio Ferreira (estagiário de Ciências Sociais)

